

**NEU | GIER | DE, die;**Sinn für Zeit & Geist.
Findet bei uns den Spielraum, den sie braucht.

Seit über 270 Jahren finden, veröffentlichen und vertreiben wir bei De Gruyter (sprich: [də 'ɡʁuːtɐ]) die Werke von Wissenschaftspionieren. In 28 Fachbereichen von A wie Altertumswissenschaften über M wie Medizin bis hin zu W wie Wirtschaftswissenschaften. Wir machen Publikationen, die relevant sind. Von Basel, Berlin, Boston, München, Peking, Warschau und Wien aus schaffen wir Wissen in die ganze Welt. Und lernen selbst nie aus – in unserer Kultur aus mutigem Zeitgeist, charmantem Enthusiasmus und genüsslichem Fachwissen. Wollen Sie es wissen? Herzlich willkommen bei De Gruyter!

STUDENTISCHE AUSHILFE – CONTENT EDITING BOOKS (MWD)

📍 BERLIN | ⌚ STAND-IN / TEMPORARY | 📅 SOFORT

Der Bereich Content Editing – Books ist der kompetente Ansprechpartner für Autoren und Herausgeber nach Akquise eines Objekts bis zur Übergabe in die Herstellung. In Ihrer Rolle sind Sie für die Unterstützung des Teams im Tagesgeschäft verantwortlich. Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 15h/Woche. Die Stelle ist auf 12 Monate befristet.

Ihre Aufgaben

- Unterstützung des Content Editing - Books Teams, insbesondere bei Prüfung/Aktualisierung von Verzeichnissen
- Vorbereitung von Schriftverkehr
- Erstellen/Aktualisierung von Übersichten
- Datenbankpflege
- Coverbeauftragung- und prüfung
- Einfacheren Redaktionsarbeiten

Ihr Profil

- Student/in der Germanistik, Rechtswissenschaften oder vergleichbarer Studiengänge
- Gute Kenntnisse der gängigen Office-Programme
- Schnelle Auffassungsgabe, eigeninitiatives Arbeiten, Einsatzbereitschaft, Flexibilität und Organisationstalent
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Wir bieten Ihnen

- Eine spannende berufliche Herausforderung bei einem der Innovationstreiber der Verlagsbranche
- Umfangreiche Benefits für ein gesundes, ausbalanciertes Leben und Arbeiten
- Zeit und Raum für Neugierde, Lernen und Weiterentwicklung
- Passionierte Kolleginnen und Kollegen in vielfältigen Teams

Jetzt bewerbenAnsprechpartner: Ute Linden
Telefonnummer: +49(0)3026005200degruyter.com/career